

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 44



**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции**  
**в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном**  
**учреждении**  
**на 2018-2019 годы**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
<b>1.1 Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</b>			
1.1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Бударина Т.А. Заведующий
1.1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива.	постоянно	Бударина Т.А. Заведующий
1.1.3	Проведение анализа на коррумпированность проектов нормативно-правовых актов	постоянно	Бударина Т.А. Заведующий Филиппова И.С. Ответственный
1.1.4	Формирование пакета документов по	январь	Заведующий

	действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности издания приказов: - о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений; - о создании комиссии по урегулированию случаев конфликта интересов в учреждении; - издание приказа о запрете незаконного сбора денежных средств с родителей.		
1.1.5	Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ДОО о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	постоянно	Заведующий
1.1.6	Обновление стенда «Коррупции – нет!»	январь	Заведующий Старший воспитатель
1.1.7	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений.	постоянно	Заведующий
1.1.8	Разработка и утверждение локальных актов локальных актов ДОО, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности. Разработка и утверждение плана-графика внутренних проверок.	январь	Заведующий
<b>2.</b>	<b>Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОО и их родителей</b>		
2.1	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно 09 декабря	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по ФИЗО
2.2	Проведение двухмесячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор»	Ежегодно ноябрь, декабрь	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по ФИЗО
2.3	Изготовление памяток для родителей «Если у вас требуют взятку; «Взяткой могут быть...!»	Декабрь	Старший воспитатель

	«Это важно знать!»		
2.4	Конкурс среди воспитателей ДОО на лучшую методику проведения занятия по антикоррупционной тематике	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели.
2.5	Проведение выставки рисунков «Я и мои права»	Декабрь	Старший воспитатель.
2.6	Организация и проведение ежегодных театрализованных и ролевых игр в целях привлечения внимания воспитанников к проблемам противостояния коррупционным правонарушениям.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель.
<b>3.</b>	<b>Взаимодействие ДОО и родителей ( законных представителей) воспитанников</b>		
3.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО	постоянно	Заведующий ДОО Старший воспитатель
3.2	Обеспечение наличия в ДОО уголка потребителя образовательных услуг, книги жалоб и предложений. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей.	постоянно	Заведующий ДОО Старший воспитатель
3.3	Обновление и дополнение справочника для родителей для обеспечения доступа родителей к правовой и социально-значимой информации о деятельности ДОО.	постоянно	Заведующий ДОО Старший воспитатель
3.4	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОО с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых услуг.	Апрель-май	Заведующий ДОО Старший воспитатель
3.5	Размещение на сайте ДОО ежегодного публичного отчета заведующего образовательной, финансово-хозяйственной и здоровьесберегающей деятельности	апрель	Заведующий ДОО Старший воспитатель
3.6	Обеспечение функционирования сайта ДОО для размещения на нем информации о деятельности ДОО, правил приема воспитанников, публичного доклада руководителя ДОО ( в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об	постоянно	Заведующий Старший воспитатель

	образовательной организации»).		
3.7	Наполнение (актуализация) раздела «Противодействие коррупции» на официальных сайте ДОО	постоянно	Заведующий Старший воспитатель
3.8	Размещение информации об утвержденных бюджетах, об их исполнении, иных сведений о бюджетах в сети Интернет	постоянно	Заведующий Старший воспитатель
3.9	Обеспечение функционирования «Интернет-приемной», «телефонов доверия» на официальном сайте образовательных организаций с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения сигналов о фактах коррупции	постоянно	Заведующий Старший воспитатель
3.10	Организация органов коллегиального управления ДОО, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда: - управляющего совета; - комиссии по распределению стимулирующих выплат сотрудникам ДОО.	постоянно	Заведующий Старший воспитатель
3.11	Контроль отчета финансовой комиссии управляющего совета ДОО	постоянно	Заведующий