

Принято Общим
собранием работников МБДОУ № 44
протокол № 1 от 01.03.2016г.



Утверждено:
Заведующий МБДОУ № 44
И.А. Бударина
Приказ № 24 от 21.03.2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом Совете МБДОУ № 44

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о Педагогическом Совете МБДОУ № 44 разработано в соответствии с Федеральным законом Р Ф от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ № 44
- 1.2. Педагогический Совет МБДОУ № 44 является постоянно действующим коллегиальным органом управления педагогической деятельности организации, действующий в целях развития и совершенствования педагогического процесса, повышения профессиональной компетенции педагогов.
- 1.3. В состав Педагогического Совета входят : заведующий МБДОУ № 44 (председатель педсовета), заместитель заведующего по воспитательно-методической работе и все педагогические работники
- 1.4. Решения Педагогического Совета МБДОУ являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы Педагогического Совета.

- 2.1. Главными задачами Педагогического Совета являются:
 - ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
 - ознакомление и внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
 - повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Учреждения.
 - решение вопросов об организации образовательного процесса с детьми.

3. Полномочия и компетенция Педагогического Совета МБДОУ:

3.1

- разрабатывает и принимает основную общеобразовательную программу – образовательную программу дошкольного образования МБДОУ; обсуждает Годовой план работы МБДОУ и рекомендует для принятия Советом МБДОУ;
- обсуждает и принимает локальные нормативные акты МБДОУ, регламентирующие вопросы организации и осуществления образовательной деятельности МБДОУ, психолого-педагогического сопровождения воспитанников;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности МБДОУ;
- рассматривает вопросы профессиональной деятельности педагогов, в том числе повышения квалификации и переподготовки кадров; подготовки к аттестации на соответствующую квалификационную категорию;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- заслушивает доклады, сообщения педагогов по совершенствованию методики воспитательно-образовательного процесса, психолого-педагогического сопровождения развития воспитанников;
- рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг, в том числе оказание платных образовательных услуг родителям (законным представителям);
- организует взаимодействие с медицинскими работниками, закреплёнными за МБДОУ по вопросам сохранения и укрепления здоровья воспитанников МБДОУ;
- заслушивает анализ состояния воспитательной и образовательной работы МБДОУ за год, анализ выполнения образовательной программы МБДОУ, Программы развития МБДОУ;
- заслушивает отчеты заведующего МБДОУ о создании условий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

3.2. На заседания Педагогического Совета с правом совещательного голоса могут приглашаться иные (не педагогические) работники МБДОУ, медицинские работники, закреплённые за МБДОУ учреждениями здравоохранения, родители (законные представители) воспитанников, представители Управления образования администрации города Коврова, Учредителя и общественных организаций. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического Совета.

3.3. Председателем Педагогического Совета является заведующий МБДОУ. Педагогический Совет избирает из своего состава секретаря сроком на 1 (один) год. Заседания Педагогического Совета протоколируются, протоколы подписываются председателем и секретарём, хранятся в делах МБДОУ.

3.4. Педагогический Совет МБДОУ собирается в соответствии с годовым учебным планом работы, планом методической работы.

3.5. Заседания Педагогического Совета МБДОУ правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его состава. Решение Педагогического Совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

4. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет ДОУ имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом Совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию
- в необходимых случаях на заседание Педагогического Совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным образовательным учреждением по вопросам образования, родители воспитанников, представители учреждений, участвующих в финансировании данного образовательного учреждения, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического Совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического Совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический Совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности Педагогического Совета

Председатель педагогического Совета:

- организует деятельность педагогического Совета Учреждения;
- информирует членов педагогического Совета о предстоящем заседании за 20 дней;
- регистрирует поступающие в педагогический Совет заявления, обращения, иные материалы;
- организует подготовку и проведение заседания педагогического совета;

- определяет повестку заседания педагогического Совета;
- контролирует выполнение решений педагогического Совета.

5. Документация Педагогического Совета

- 5.1. Заседания Педагогического Совета МБДОУ оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический Совет, предложения и замечания членов Педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.
- 5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.3. Книга протоколов Педагогического Совета МБДОУ входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении и передается по акту.
- 5.4. Книга протоколов Педагогического Совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью образовательного учреждения.

Справка
и/или справка
на А/участок/ смета

Заданная сумма *1000000* *1000000*

